





## Inhalt

# Die DSGVO und ihre praktische Umsetzung

- 1. Rechtmäßigkeit der Datenverarbeitung
- 2. Datenschutzbeauftragter
- 3. Überblick über personenbezogene Daten verschaffen
- 4. Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten (VvV) Art. 30 DSGVO
- 5. Übermittlung personenbezogener Daten (pbD)
- 6. Auftragsverarbeitung Art. 28 ff. DSGVO
- Betroffenenrechte Art. 15 ff. DSGVO
- 8. Auskunftsersuchen
- 9. Informationspflichten Art. 13, Art. 14 DSGVO
- 10. Datenschutzerklärung
- 11. Datenpannen

#### II. Aktuelles aus der IHK

#### III. Weiterführende Informationen



# Rechtmäßigkeit der Verarbeitung

Rechtmäßigkeit: Jede Verarbeitung von pbD bedarf einer Rechtsgrundlage (Art. 6 Abs.1 DSGVO)

Erfüllung eines Vertrages oder vorvertraglicher Maßnahmen

Berechtigtes Interesse

Einwilligung

Erfüllung rechtlicher Verpflichtung

Lebenswichtige Interessen der Betroffenen oder einer anderen natürlichen Person

Wahrnehmung einer Aufgabe im öffentlichen Interesse



# Rechtmäßigkeit der Verarbeitung

## Beispiel für Datenverarbeitung aufgrund von berechtigtem Interesse

Direktwerbung per Post

Onlineshop und Auslieferung über externe Dienstleister

berechtigte Interessen des Verantwortlichen oder eines Dritten und keine entgegenstehenden Interessen der betroffenen Personen

→ Interessenabwägung

## Wichtig!

- Vorabinformation des Betroffenen/Kunden
  - Dokumentation der Interessenabwägung



# **Datenschutzbeauftragter**

Benennungspflicht des **Datenschutzbeauftragten** (Art. 37 Abs. 1 DS-GVO i.V.m. § 38 Abs. 1 BDSG-neu):

Meldung DSB bei BayLDA über ein Online-Tool

- 1. Ab 10 Personen, die ständig mit der automatisierten personenbezogenen Datenverarbeitung beschäftigt sind
- 2. Kerntätigkeit: umfangreiche und systematische Überwachung von Betroffenen oder die Verarbeitung sensibler Daten i.S.d. Art. 9 oder 10 DS-GVO
- Unabhängig von der Anzahl der Personen, wenn Verarbeitungen von pbD vorliegen, die einer Datenschutz-Folgeabschätzung unterliegen



# **Datenschutzbeauftragter**

Folgende Stellen können eine Liste mit externen Datenschutzbeauftragten bereitstellen:

- Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht
   <a href="https://www.lda.bayern.de/">https://www.lda.bayern.de/</a> oder E-Mail an <a href="mailto:poststelle@lda.bayern.de/">poststelle@lda.bayern.de/</a>
- Gesellschaft für Datenschutz und Datensicherheit (GDD) <a href="https://www.gdd.de/">https://www.gdd.de/</a>
- Berufsverband der Datenschutzbeauftragten Deutschlands <a href="https://www.bvdnet.de/">https://www.bvdnet.de/</a>



# Überblick über personenbezogene Daten verschaffen

- 1. Welche personenbezogene Daten (pbD) werden verarbeitet?
- Mitarbeiterdaten (Name, Anschrift, Geburtstag etc.)
- Kundendaten (Rechnung, Anschrift, E-Mail etc.)
- IP-Adresse (Webseite), Kundenmanagementsystem, etc.
- 2. Wo werden die pbD verarbeitet?
- Personalabteilung
- Vertrieb, Buchhaltung
- IT-Abteilung
- 3. Wie werden die pbD verarbeitet?
- Bewerberverwaltung etc.
- Rechnungsstellung, Newsletter-Versand etc.
- Wartung der Webseite, des CRM etc.

## **Grundlage für:**

- Betroffenenrechte
- Erstellung von Verzeichnissen von Verfahrenstätigkeiten
- Meldung von Datenpannen
- Erfüllung von Dokumentationspflichten etc.



# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten (VvV) – Art. 30 DSGVO

- 1. Welche pbD werden verarbeitet?
- 2. Wo werden die pbD verarbeitet?
- Wie werden die pbD verarbeitet (zu welchem Zweck)?
- 4. Auf welcher Rechtsgrundlage werden die pbD verarbeitet?
- 5. An wen werden die pbD übermittelt?
- Welches Risiko birgt die Verarbeitung (Datenschutz-Folgeabschätzung)?

Kein VvV gemäß Art. 30 Abs. 5 DS-GVO notwendig, wenn: (greift jedoch in der Regel nicht → siehe Punkt 4)

- Weniger als 250 MA
- Kein Risiko für Rechte und Freiheiten Betroffener
- Keine Verarbeitung sensibler pbD nach Art. 9 oder 10 DS-GVO
- Gelegentliche Verarbeitung



# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten (VvV) – Art. 30 DSGVO

| Verzeichnis von  | Verarbeitungstätigkeit                       | Datenübermittlung in Drittstaaten / internation  | Datenübermittlung in Drittstaaten/ internationale Organisationen  Datenübermittlung in Drittstaaten: Mustermann Gmbh in USA         |  |  |  |
|--|--|--|---|--|--|--|
|  |  | Angemessenes Datenschutzniveau durch:  | 7.B   |  |  |  |
| Angaben zum Verantwortlichen   |  |  | Angemessenheitsbeschluss der EU-Kommission  |  |  |  |
| Verantwortliche Stelle (gemäß Art. 4 Nr. 7<br>DSGVO)   | Mustermann GmbH                              |  | gem. Art. 45 Abs. 3 DSGVO Garantien gem. Art. 46 DSGVO Verbindliche interne Datenschutzvorschrifter (BCR)                           |  |  |  |
| Ggf. gemeinsamer Verantwortlicher  | (Name, Anschrift)                            |  | EU-Standardvertrag     (USA: Privacy Shield)  |  |  |  |
| Gesetzlicher Vertreter (= Geschäftsführung)  | (Name, Kontaktdaten)                         |  | Liegt keine der genannten Garantien vor, sind hier<br>andere getroffene Garantien zu dokumentieren (Art<br>49 Abs. 1. Abs. 2 DSGVO) |  |  |  |
| Datenschutzbeauftragter(soweit benannt)  | (Name, Kontaktdaten)                         |  |   |  |  |  |
|  |  |  | Speicherdauer   |  |  |  |
|  |  | Löschung innerhalb der 24 Stunden nach Abme  | Bis zur Abmeldung vom Newsletter.   |  |  |  |
| Allgemeine datenschutzrechtliche Anforderur  | genDSGVO                                     | Loschung innerhalb der 24 Stunden nach Abme  | saung   |  |  |  |
| Bezeichnung der Verarbeitungstätigk eit:   | Werbung via E-Mail                           |  |   |  |  |  |
|  |  | Stellungnahme des Datenschutzbeauftragten  Der Datenschutzbeauftragter hat das Verfahren freigegeben/ nicht freigegeben. |   |  |  |  |
| Zweckbestimmung:   | Werbung                                      |  | Begründung:   |  |  |  |
| Rechtmäßigkeit der Verarbeitung, Art. 6 DSGVO  | Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a, Art. 7)  |  |   |  |  |  |
| -  |  | Prüfung durch die Geschäftsführung   |   |  |  |  |
| Besteht ein hohes Risiko für die Rechte und<br>Freiheiten natürlicher Personen nach Art. 35<br>(Datenschutz-Folgeabschätzung)? | Risikobewertung ergab:                       | Geprüft und freigegeben Datum, Unterschrift  | Geprüft und freigegeben   |  |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |
| Erhebung der Daten   |  |  |   |  |  |  |
| Kreis der betroffenen Personengruppen  | Kunden ,Interessenten                        |  |   |  |  |  |
| Art der gespeicherten Daten bzw.   | Beispiele:                                   |  |   |  |  |  |
| Datenkategorien:   | Name/Vorname/Anrede/Titel     F-Meil Adresse | piel   |   |  |  |  |
| Herkunft der Daten:  | Vom Betroffenen selbst                       | DIO.   |   |  |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |
| Zugriffsberechtigte Personen   |  |  |   |  |  |  |
| Zugriffsberechtigte Personen   | Marketing Abteilung                          |  |   |  |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |
| Auftragsverarbeitung als Auftraggeber (option  | tale Angabe)                                 |  |   |  |  |  |
| Mustermann GmbH  |  |  |   |  |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |

Viele sehr gute Muster online verfügbar. In der Suchmaschine Begriffe wie "Muster Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeit" eingeben.



# Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten (VvV) – Art. 30 DSGVO

Hinweis: Dieses kurze Muster soll Verantwortlichen nur den Einstieg in das Thema "Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten" gem. Art. 30 Abs. 1 DS-GVO erleichtern. Ein umfassendes Muster ist unter www.lda.bayern.de/media/dsk\_muster\_vov\_verant



#### Muster 9: Online-Shop – Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Verantwortlicher: Online-Shop Keramik Hinterer Wea 15 91522 Fallstadt

E-Mail: keramik@ shop-keramik-fallstadt.de

Vorstand: Gerlinde Meier, geb. 21.02.1986

Web: www.shop-keramik-fallstadt.de

| Lohnabrechnung<br> über externen<br> Dienstleister                      | Hans Klausen<br>0981/123456-1<br>hans@                                      | 01.01.2018 |  |  | Daten  | Empfängern                   | transfer | Löschfristen                                    | Maßnahmen  |
|---|---|------------|--|--|--|------------------------------|----------|---|--|
|   | shop-keramik-<br>fallstadt.de   |            | <ul> <li>Auszahlung der<br/>Löhne/Gehälter</li> <li>Abfuhr</li> <li>Sozialabgaben u.</li> <li>Steuern</li> </ul> | Beschäftigte                                 | Name und     Adressen der     Beschäftigten     ggf. Religions-     zugehörigkeit     Eindeutige     Kennzahlen     zur Steuer | Externes<br>Buchhaltungsbüro | Keine    | 10 Jahre<br>(Gesetzliche<br>Aufbewahrungsfrist) | Siehe IT-Sicherheitskonzept  |
| Betrieb der Webseite<br>des Startups<br>über Hosting-<br>Dienstleister) | Peter Diercksen<br>0981/123456-2<br>peter@<br>shop-keramik-<br>fallstadt.de | 19.03.2018 | Vertrieb von eigenen<br>Produkten  | Kunden     Webseitenbesucher                 | IP-Adressen     Stammdaten     der Kunden     E-Mail- Adressen + Passwörter  | Keine                        | Keine    | IP-Adresse nach 30<br>Tagen                     | Siehe IT-Sicherheitskonzept<br>+ HTTPS-Verschlüsselung<br>+ OWASP-Top10-Schutz<br>+ Patch Management |
| Kundenverwaltung  | Marie Greiner<br>0981/123456-3<br>marie@<br>shop-keramik-<br>fallstadt.de   | 19.03.2018 | Verwaltung der<br>Kundendaten  | Kunden                                       | Stammdaten<br>der Kunden     Kaufhistorien   | Keine                        | Keine    | 10 Jahre<br>(Gesetzliche<br>Aufbewahrungsfrist) | Siehe IT-Sicherheitskonzept  |
| Zahlungsabwicklung<br>bei Kunden (über<br>externen<br>Dienstleister)    | Peter Diercksen<br>0981/123456-2<br>peter@<br>shop-keramik-<br>fallstadt.de | 19.03.2018 | Durchführung der<br>Zahlungsverarbeitung   | Kunden                                       | Stammdaten<br>der Kunden     Zahlungsdaten<br>(Bankverbindun<br>q)   | Keine                        | Keine    | 10 Jahre<br>(Gesetzliche<br>Aufbewahrungsfrist) | Siehe IT-Sicherheitskonzept  |
| Werbemaßnahmen<br>zur<br>Kundengewinnung<br>und -bindung                | Marie Greiner<br>0981/123456-3<br>marie@<br>shop-keramik-<br>fallstadt.de   | 20.03.2018 | Marketing zur<br>Kundenakquirierung  | Bestandskunden     potenzielle     Neukunden | E-Mail- Adressen der Kunden     IP-Adressen  | Keine                        | Keine    | 10 Jahre<br>(Gesetzliche<br>Aufbewahrungsfrist) | Siehe IT-Sicherheitskonzept  |

© BayLDA Muster-Handreichungen für kleine Unternehmen

#### Link:

https://www.lda.bayern. de/de/kleineunternehmen.html

Auszug aus dem IT-Sicherheitskonzept (enthält technische und organisatorische Maßnahmen):

- ✓ Automatische Updates aktivieren
- ✓ Standard-Gruppenverwaltung

✓ Webplattform bzgl. OWASP-Top10 absichern

✓ Automatische Updates des Browsers aktivieren

✓ Aktueller Virenscanner/Sicherheitssoftware

- ✓ Patch-Management bei CMS berücksichtigen
- ✓ Kundendatenbank absichern ✓ Backups regelmäßig (insb. von Kundendaten)
  - ✓ Papieraktenvernichtung mit Standard-Shredder



# Übermittlung pbD: Verantwortliche und Auftragsverarbeitung

1. Konstellation: gemeinsam Verantwortliche



2. Konstellation: keine gemeinsamen Verantwortlichen



3. Konstellation: Auftragsverarbeitung





# Auftragsverarbeitung – Art. 28 ff. DSGVO

## **Auftragsverarbeitung (AV)**

- Weisungsgebundenes Outsourcing einer Datenverarbeitung
- Hilfstätigkeit = keine eigenständige Dienstleistung!
- Rechtsgrundlage für Datenverarbeitung durch Auftragsverarbeiter in der EU/EWR
  - → bei Drittland zusätzlich gesonderte Garantien notwendig

## Beispiele

Typische Auftragsverarbeiter:

- IT Dienstleister beim Zugriff auf pbD
- Lohn und Gehaltsabrechnungsbüro
- Cloud-Anbieter

#### Keine Auftragsverarbeiter:

- Steuerberater (da Berufsgeheimnisträger)
- Post oder Banken (da Infrastruktur-Dienstleistungen)



# Auftragsverarbeitung – Art. 28 ff. DSGVO

## **Abschluss**

- in schriftlicher oder
- in elektronischer Form
  - → Signatur oder Unterschrift nicht notwendig

## AVs vor dem 25.05.2018

- Rat: Neuerstellung
  - → Änderung der gesetzlichen Mindestinhalte
- online sehr gute Muster verfügbar



## Betroffenenrechte - Art. 15 ff. DSGVO





## Auskunftsersuchen

- Auskunftsersuchen genau lesen und beantworten
- Beantwortungsfrist von 1 Monat beachten, Fristverlängerung mit Begründung möglich
- Implementierung eines Prozesses zur Beantwortung des Auskunftsersuchens
- Bei fehlenden personenbezogenen Daten → Negativauskunft
- Keine Auskunft bei unbegründeten und exzessiven Anfragen
- Keine Kopien bei Beeinträchtigung der Rechte und Freiheiten anderer Personen

23.05.2019 15



# Informationspflichten nach Art. 13, Art. 14 DSGVO

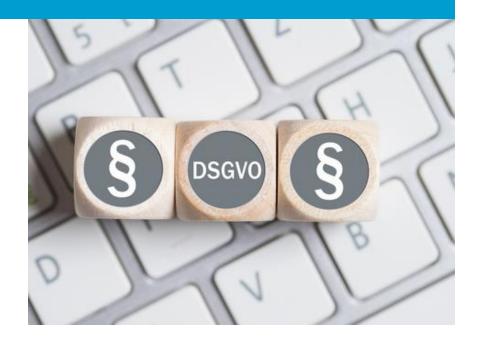
- Informationspflichten nach Art. 13 DSGVO
  - Informationserhebung direkt beim Betroffenen
  - Informationen müssen Betroffene zum Zeitpunkt der Datenerhebung mitgeteilt werden
- Informationspflicht nach Art. 14 DSGVO
  - Informationserhebung über Dritte
  - Mitteilungspflicht gegenüber Betroffenen binnen eines Monats



# Informationspflichten nach Art. 13, Art. 14 DSGVO

## Ausnahme (keine Informationspflicht)

- Art. 13 DSGVO der Betroffene verfügt bereits über diese Information
- Art. 14 DSGVO u.a. dann, wenn die Informationserteilung
  - unmöglich wäre oder
  - einen unverhältnismäßigen
     Aufwand bedeuten würde





# Informationspflichten nach Art. 13, Art. 14 DSGVO

#### **Gesamtinformation oder Medienbruch**

#### Medienbruch:

- 1. Stufe: Grundangaben direkt auf dem Dokument
   (z. B. Vertrag, Einwilligung)
- 2. Stufe: Im Übrigen Verweis auf die Homepage zu den gesamten Informationspflichten (Grundangaben und weitere allgemeine Pflichtangaben)

Wahlmöglichkeit



d. h. Keine Pflicht zur Angabe auf der Homepage

ihk-muenchen.de/dsgvo



# Informationspflichten nach Art. 13, Art. 14 DSGVO

## Grundangaben

- Name und Kontaktdaten Ihres Unternehmens
- Name und Kontaktdaten des DSB (soweit vorhanden, Funktionsangabe reicht)
- Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung
- Kategorien pbD (nur bei Art. 14)
- (Kategorien von) Empfänger pbD
- Übermittlung pbD an ein Drittland

## Weitere Pflichtangaben

- Bezeichnung der Verarbeitung
- Quelle der Daten (nur bei Art. 14)
- Speicherdauer
- Betroffenenrechte
- Widerrufsrecht bei Einwilligung
- Sonderfälle
  - Spätere Zweckänderung
  - Automatisierte Entscheidungsfindung oder Profiling



# Informationspflichten nach Art. 13, Art. 14 DSGVO

#### Muster

Umsetzung von Informationspflichten durch die IHK für München und Oberbayern

→ z. B. für Vertragspartner, Einwilligung

- DSK-Kurzpapier Nr. 10
- Info (u. a. zu Visitenkarten):
   www.dsgvo-verstehen-bayern.de/kleineunternehmen/

Datenschutzaufsicht für Unternehmen in Bayern: Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht: www.lda.bayern.de

ihk-muenchen.de/informationspflichten-datenschutz



# Datenschutzerklärung – Pflichtangabe auf der Webseite

- Jede Webseite muss verfügen über:
  - Impressum
  - Datenschutzerklärung
  - Medienbruch: Informationspflichten nach Art. 13, 14 DSGVO
- Datenschutzerklärung
  - Pflichtangaben Umfang, Art und Weise der Verarbeitung von pbD auf Webseiten
  - Transparent, d. h. auf der ersten Seite und von der Unterseite erreichbar, einfache Sprache, z. B. "Impressum/Datenschutz" oder "Datenschutz"



# Datenschutzerklärung – IHK-Handreichungen

- Auf der IHK-Homepage finden Sie:
  - IHK-Checkliste für eine Datenschutzerklärung
  - IHK-Leitfaden zur Datenschutzerklärung
    - → "Dokumente und Downloads"
  - Muster von Prof. Hoeren
    - → "weitere externe Informationen"

#### Links

- ihk-muenchen.de/ dsgvo-datenschutz-webseite
- www.ihk-muenchen.de/dsgvo

Kostenlose Generatoren für die Datenschutzerklärung

→ "Datenschutz-Generatoren"



# Datenpannen – Art. 33 DS-GVO

- Datenpanne: liegt bei Verletzung des Schutzes pbD vor
  - Verlust von Hardware (mobile Endgeräte)
  - gezielte Angriffe von außen oder versehentlich durch Mitarbeiter (Hacking)
  - unsachgemäße Verschrottung von Datenträgern
  - unrechtmäßige Übermittlung pbD (falscher Briefempfänger)
  - Offener E-Mail Verteiler (CC statt BC) etc.
- Meldepflicht: sobald jede Verletzung des Schutzes der pbD festgestellt wurde; nicht erst bei Schäden



# Datenpannen – Art. 33 DS-GVO

- Implementierung eines Prozesses mit Umgang mit Datenpannen
  - Erarbeitung eines Rechtekonzepts
  - Empfehlung: Entscheidung über die (Nicht)Meldung Geschäftsführer liegen
  - **Dokumentation** (auch der Entscheidung hinsichtlich der Meldung oder Nichtmeldung)
- Meldeberechtigt: zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde → für Unternehmen in Bayern ist Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht (BayLDA) zuständig (Online Tool)
- Zeitrahmen: unverzüglich, d.h. innerhalb von 72 Stunden
- **Bei hohen Risiken** für die Betroffenen: Meldung an die Betroffenen

#### II. Aktuelles aus der IHK



# **Aktuelle Veranstaltung**

IHK München für Oberbayern IHK-Initiative "pack ma's digital"

- Thema der Veranstaltung: Erste Praxiserfahrungen mit der DSGVO
- Datum: 25. Juli 2019
- Ort: SWM Stadtwerke München GmbH, Emmy-Noether-Straße 2, 80992
   München, Raum B-610
- Referent: Thomas Kranig, Präsident des Bayerischen Landesamt für Datenschutzaufsicht (BayLDA)
- Mehr Informationen unter <u>Pack ma's digital Termine</u>

#### III. Weiterführende Informationen zur DSGVO



# **Tipps, Infos zur DSGVO**

#### IHK für München und Oberbayern

- www.ihk-muenchen.de/dsgvo
- www.ihk-muenchen.de/dsgvo-datenschutz-webseiten

## **BayStMII**

www.dsgvo-verstehen-bayern.de

#### **BayLDA**

- www.lda.bayern.de
- www.lda.bayern.de/de/kleine-unternehmen.html

#### **Praxishilfen GDD**

www.gdd.de/gdd-arbeitshilfen

#### **Bitkom**

www.bitkom.org/Themen/Datenschutz-Sicherheit/Datenschutz-Sicherheit/index.jsp

Broschüre "Erste Hilfe zur Datenschutz-Grundverordnung für Unternehmen und Vereine – Das Sofortmaßnahmen-Paket" (Hrsg. Bayerische Landesamt für Datenschutzaufsicht, C. H. Beck Verlag, Kosten: 5,50€)



# Datenschutz – IHK-Ansprechpartner

Datenschutzbeauftragte der IHK für München und Oberbayern und des BIHK e.V.

#### **Rita Bottler**



089-5116-0



rita.bottler@muenchen.ihk.de



#### Referentin für Datenschutzrecht

#### Julia Franz



089-5116-0



franzj@muenchen.ihk.de



# Fragen?