

# IHK-PRÜFUNGS-NEWS

Ihre Ansprechpartner

Ralf Lange

E-Mail

ralf.lange@koeln.ihk.de

Tel.

0221/1640-698

Datum

15.01.2015

Drogist / Drogistin

Umsetzung Kontierungsaufgaben in der Abschlussprüfung

Nr. 4/15

Im Ausbildungsberuf "Drogist / Drogistin" sind ab der Abschlussprüfung Winter 2015/2016 bei Kontierungsaufgaben die Kontennummern aus dem im Aufgabensatz enthaltenen Kontenplan zu ermitteln, und getrennt nach Soll und Haben in die Kästchen des Lösungsbogens einzutragen. Dabei darf in einem Buchungssatz ein Konto nur einmal aufgerufen werden. Die Reihenfolge der Lösungsziffern auf jeder Kontenseite ist beliebig.

Der betreffende Kontenplan ist den Aufgabensätzen der Abschlussprüfungen jeweils als Anlage beigelegt und für die Bearbeitung aller Prüfungsbereiche verbindlich.

Der Kontenplan wird im Rahmen der nächsten Aktualisierung des Prüfungskatalogs mit in den Prüfungskatalog aufgenommen. Eine Vorabversion erhalten Sie im Anhang zu dieser Prüfungs-News.

## **Beispiel Aufgabe**

Die Drogerie Scholz KG beauftragte eine Tischlerei, einen Schaden an einer Tür zu beheben. Der Auftrag wurde ausgeführt und heute geht die Rechnung für die erbrachte Dienstleistung bei Ihnen ein.

Bilden Sie den Buchungssatz für den vorliegenden Geschäftsfall.

Tragen Sie die jeweils zutreffenden Kontennummern in die Kästchen ein.

In dem Beispiel wäre als Lösung auch "(Soll) 2600 / 6112 an (Haben) 4400" richtig.

Die Kontennummer 4400 könnte auf der Habenseite entweder im linken oder im rechten Kästchenblock eingetragen werden.

### **Beispiel Eintrag Lösungsbogen**

Soll						Haben									
6	1	1	2	2	6	0	0	4	4	0	0				

oder

Soll						Haben									
2	6	0	0	6	1	1	2					4	4	0	0

Unsere IHK-Prüfungs-News finden Sie auch zum Download im Internet auf unserer Homepage unter

<http://www.ihk-zpa.de>

in der Rubrik „IHK-Prüfungs-News“.

Köln, 15.01.2015

## Kontenplan – Drogerie Scholz KG

### Klasse 1

#### Anlagevermögen - Immaterielle Vermögensgegenstände und Sachanlagen

0500 Unbebaute Grundstücke  
 0510 Bebaute Grundstücke  
 0800 Ladenausstattung  
 0820 Kassensysteme  
 0830 Lagerausstattung  
 0840 Fuhrpark  
 0860 Büromaschinen  
 0870 Büromöbel

### Klasse 2

#### Umlaufvermögen und aktive Rechnungsabgrenzung

2000 Waren  
 2200 Verpackungsmaterial  
 2400 Forderungen aus LL  
 2600 Vorsteuer  
 2800 Kreditinstitute  
 2880 Kasse

### Klasse 3

#### Eigenkapital und Rückstellungen

3000 Eigenkapital  
 3001 Privat

### Klasse 4

#### Verbindlichkeiten und passive Rechnungsabgrenzung

4200 Kurzfr. Bankverbindlichkeiten  
 4250 Langfr. Bankverbindlichkeiten  
 4400 Verbindlichkeiten aus LL  
 4800 Umsatzsteuer

### Klasse 5

#### Erträge

5000 Umsatzerlöse für Waren  
 5100 Sonstige Umsatzerlöse  
 5400 Erlöse aus Vermietung  
 5420 Eigenverbrauch  
 5500 Erträge aus Beteiligungen  
 5600 Erträge aus Wertpapieren  
 5710 Zinserträge

### Klasse 6

#### Betriebliche Aufwendungen

6000 Aufwendungen für Waren  
 6001 Bezugskosten  
 6002 Nachlässe  
 6101 Aufw. für Verpackungsmat.  
 6103 Aufw. für Energie  
 6105 Aufw. für Reinigungsmaterial  
 6110 Frachten  
 6112 Fremdstandhaltung  
 6114 Reinigung  
 6300 Gehälter  
 6500 Abschreibungen  
 6700 Mieten  
 6710 Leasing  
 6750 Aufw. des Geldverkehrs  
 6770 Rechts- und Beratungsaufw.  
 6800 Büromaterial  
 6810 Zeitung, Fachliteratur  
 6820 Postgebühren  
 6850 Reisekosten  
 6870 Werbung  
 6900 Versicherungsbeiträge

### Klasse 7

#### Weitere Aufwendungen

7000 Gewerbesteuer  
 7010 Vermögenssteuer  
 7020 Grundsteuer  
 7030 Kfz-Steuer  
 7090 Sonst. betriebl. Steuern  
 7510 Zinsaufwendungen

### Klasse 8

#### Ergebnisrechnung

8000 Eröffnungsbilanz  
 8010 Schlussbilanz  
 8020 Gewinn- und Verlustkonto