

ASTA-Infocenter

Der digitale Ausbildungsvertrag

Über das Ausbildungsstätten-Infocenter können Ausbildungsverträge digital, also papierlos erstellt und bei der IHK eingereicht werden.

Voraussetzung

Um die Vorgänge zu bearbeiten benötigen Sie oder weitere im Unternehmen beauftragte Personen die Rolle „Vertragsmanagement Antragsteller“. Eine Anleitung zur Rollenvergabe finden Sie auf unserer Webseite IHK München

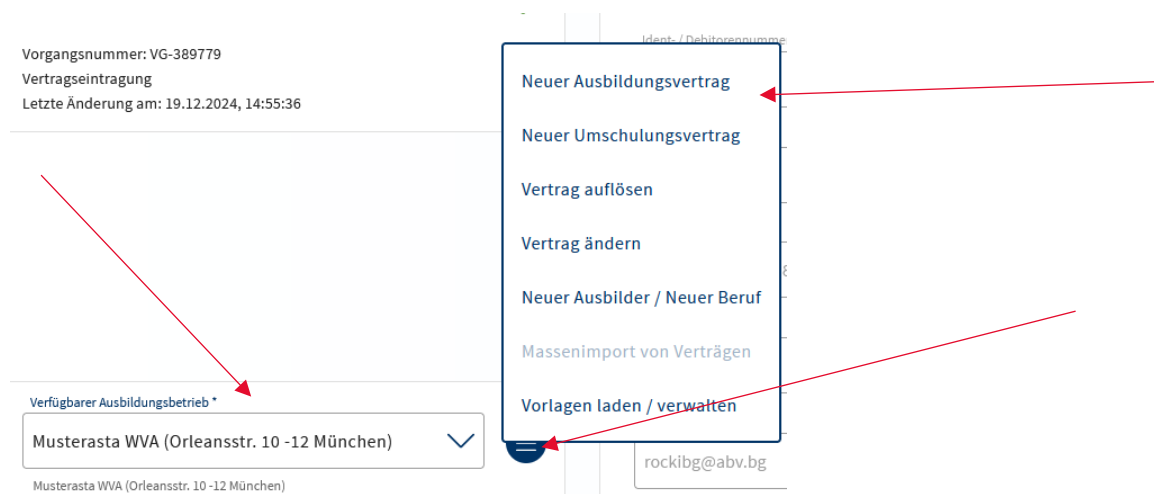
Aufruf der Anwendung

Sie erreichen das Vertragsportal im ASTA-Infocenter per Klick auf die Kachel Vertragsmanagement oder direkt per Aufruf der Anwendung.

Erstellen eines Ausbildungsvertrages

Nach dem Öffnen der Anwendung wählen Sie zunächst unten links die benötigte Ausbildungsstätte aus dem Dropdown Menü aus.

Im Anschluss klicken Sie auf das Burger Menü neben der Ausbildungsstätte und wählen die Option „Neuer Ausbildungsvertrag“



The screenshot displays the ASTA-Infocenter interface. At the top left, it shows the process number 'Vorgangsnummer: VG-389779', the action 'Vertragseintragung', and the last update 'Letzte Änderung am: 19.12.2024, 14:55:36'. Below this, a dropdown menu labeled 'Verfügbare Ausbildungsbetrieb *' is open, showing 'Musterasta WVA (Orleansstr. 10 -12 München)' with a checkmark. To the right of the dropdown is a burger menu icon. A red arrow points from the text 'wählen die Option „Neuer Ausbildungsvertrag“' to the first option in the burger menu, 'Neuer Ausbildungsvertrag'. Another red arrow points from the text 'wählen die Ausbildungsstätte' to the dropdown menu. A third red arrow points from the text 'klicken Sie auf das Burger Menü' to the burger menu icon. The burger menu also lists other options: 'Neuer Umschulungsvertrag', 'Vertrag auflösen', 'Vertrag ändern', 'Neuer Ausbilder / Neuer Beruf', 'Massenimport von Verträgen', and 'Vorlagen laden / verwalten'. The email address 'rockibg@abv.bg' is visible at the bottom right.

Unterscheidung zwischen digitaler und Papiervariante

Sie haben die Möglichkeit die bisherige „nasse“ Unterschrift durch einen digitalen Prozess zu ersetzen.

Dazu wählen im Feld „Variante des Vertragsabschlusses“ die Option „Vertragsabschluss mit digitaler Bestätigung (ohne Unterschrift)“ aus.

Bei dieser Variante ist, neben einer optionalen Telefonnummer, zwingend eine E-Mail-Adresse zu erfassen. Bei der Papiervariante ist die E-Mail-Adresse optional.

The screenshot shows the 'Ausbildungsstätte' (Training Location) section on the left and the 'Variante des Vertragsabschlusses' (Contract Conclusion Variant) section on the right.

Ausbildungsstätte:

- Kammernummer: 155
- Ident./Debitorennummer: 3151844
- Firma: Musterasta WWA
- Anschrift: Orleansstr. 10-12, 81669 München
- BA-Betriebsnummer*: 87702876
- E-Mail*: [Redacted]
- ☒ Stattdessen Telefonnummer angeben
- Telefon*: [Empty]

Variante des Vertragsabschlusses:

- ☒ Vertragsabschluss mit digitaler Bestätigung (ohne Unterschrift) *
- ☐ Vertragsabschluss mit unterschriebenem Vertrag (klassische Variante) *

Hinweise zur digitalen Variante:

Die digitale Variante erlaubt es Ihnen den Vertragsabschluss mit dem Auszubildenden ohne Unterschrift durchzuführen. Die Unterschrift wird durch den Empfangsnachweis ersetzt. Nachdem Sie den Antrag eingereicht haben und Ihre zuständige IHK diesen freigegeben hat, erhält der Azubi die Vertragsabfassung und die Aufforderung zur Bestätigung oder Ablehnung des Antrags via E-Mail. Durch die Bestätigung des Empfangs gilt der Vertrag als geschlossen. Anschließend wird ein Empfangsnachweis erstellt und Ihnen zur Verfügung gestellt. Um Ihnen und insbesondere dem Auszubildenden die notwendigen Dokumente zukommen zu lassen, sind die E-Mail-Adressen des Auszubildenden und seiner gesetzlichen Vertreter (falls erforderlich) Pflichtangaben. Beachten Sie bitte, dass Sie als Auszubildender verpflichtet sind, die Vertragsabfassung (das ausgefüllte Muster) und den Empfangsnachweis aufzubewahren. (Die Durchführung geschieht auf Basis von § 11 BBiG.)

Hinweise zur klassischen Variante:

Die klassische Variante basiert auf der bisher gelebten Praxis, dass die Vertragsabfassung vom Auszubildenden unterschrieben wird. Nachdem Sie den Antrag eingereicht haben und Ihre zuständige IHK diesen freigegeben hat, steht Ihnen die Vertragsabfassung zum Herunterladen bereit. Sie können diese dann ausdrucken und mit dem Auszubildenden einen Termin zur gemeinsamen Unterschrift vereinbaren. Anschließend laden Sie alle notwendigen Dokumente im Antrag hoch und bestätigen den Vertragsabschluss mit dem Auszubildenden.

Diese Angaben werden in den folgenden Masken automatisch übernommen.

Bei minderjährigen Vertragspartnern, wird automatisch die Maske „Gesetzliche Vertreter“ eingefügt, optional kann ein zweiter gesetzlicher Vertreter eingefügt werden.

The screenshot shows two forms side-by-side: 'Auszubildender' (Trainee) and 'Gesetzlicher Vertreter (1)' (Legal Representative).

Auszubildender:

- Geschlecht*: ☒ männlich ☐ weiblich ☐ divers
- Nachname*: Matthias
- Vorname*: Mustermann
- Stafel, Hausnummer*: Orleansstr. 10-12
- Land*: D - Deutschland
- PLZ*: 81669
- Ort*: München
- postalisch Prüfen
- Geburtsdatum*: 01.01.2009
- Staatsangehörigkeit*: deutsch
- E-Mail (Private E-Mail-Adresse angeben, keine Firmen-E-Mail)*: muster@muster.de
- ☒ Stattdessen Telefonnummer angeben
- Telefon: [Empty]

Gesetzlicher Vertreter (1):

- Art*: Eltern
- Anrede*: Herrn und Frau
- Nachname*: Mustermann
- Vorname*: Manfred und Manuela
- Stafel, Hausnummer*: Orleansstr. 10-12
- Land*: D - Deutschland
- PLZ*: 81669
- Ort*: München
- postalisch Prüfen
- E-Mail*: manfred.mustermann@web.de
- ☒ Stattdessen Telefonnummer angeben
- Telefon: [Empty]
- Zweiten gesetzlichen Vertreter entfernen

Einreichen des Vertrages bei der Industrie- und Handelskammer

Nachdem Sie alle Felder ausgefüllt haben, aktivieren Sie in der Maske „Erklärung“ die beiden anklickbaren Boxen Es wird erklärt und Es wird versichert und senden den Vertrag per Klick auf „Einreichen“ bei Ihrer Industrie- und Handelskammer ein.

Ausbildungsstätte

Auszubildender

Beruf

Ausbildungszeit

Vergütung / Urlaub

Vorbildung

Nachweise

Erklärung

Erklärung

☒ Es wird erklärt *

- Die Berufsausbildung wird nach der Ausbildungsordnung, dem einschlägigen Ausbildungsberufsbild, dem Berufsbildungsgesetz und den Bestimmungen des Berufsausbildungsvertrages durchgeführt.
- Die Einrichtungen der Ausbildungsstätte bieten - gegebenenfalls zusammen mit den im Berufsausbildungsvertrag aufgeführten Ausbildungsmaßnahmen außerhalb der Ausbildungsstätte - die Voraussetzung, dass die erforderlichen Kenntnisse und Fertigkeiten nach dem Ausbildungsberufsbild in vollen Umfang vermittelt werden können.
- In der Person des/der Auszubildenden und des/der gegebenenfalls von ihm/ihr bestellten Ausbilders/Ausbildlerin liegen keine Gründe, die der Ausbildung im Sinne des Berufsbildungsgesetzes entgegenstehen. Insbesondere besteht kein Verbot, Kinder und Jugendliche zu beschäftigen.
- Der/Die genannte Ausbilder/Ausbilderin ist auch fachlich für die Berufsausbildung geeignet. Die aktuellen Ausbilderdaten liegen der IHK bereits vor bzw. werden mit dem Antrag eingereicht.
- Dem/Der Auszubildenden wurde bzw. wird eine Ausfertigung des beidseitig unterzeichneten Berufsausbildungsvertrages ausgehändigt.
- Wesentliche Änderungen des Ausbildungsvertrages werden der IHK unverzüglich angezeigt.
- Die Ausbildungsordnung und die sachliche und zeitliche Gliederung der Berufsausbildung werden dem/der Auszubildenden mit Beginn der Berufsausbildung ausgehändigt.
- Die von der IHK nach der Gebührenordnung festgesetzte Gebühr wird nach Erhalt des entsprechenden Bescheides entrichtet.

☒ Es wird versichert *

- Die Richtigkeit und Vollständigkeit der gemachten Angaben.

Die Datenerhebung erfolgt aufgrund der §§ 10, 11, 27 bis 30, 34 bis 36, 37, 88 BBiG.

Eine Datenschutzerklärung ist in der Fußzeile verknüpft.

Handbuch

Einreichen

Entwurf speichern

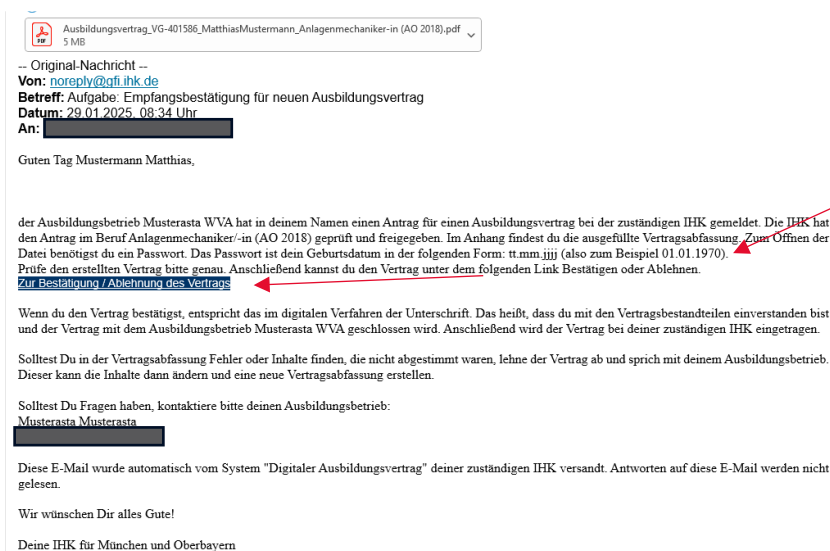
Entwurf löschen

Zurück

Weiter

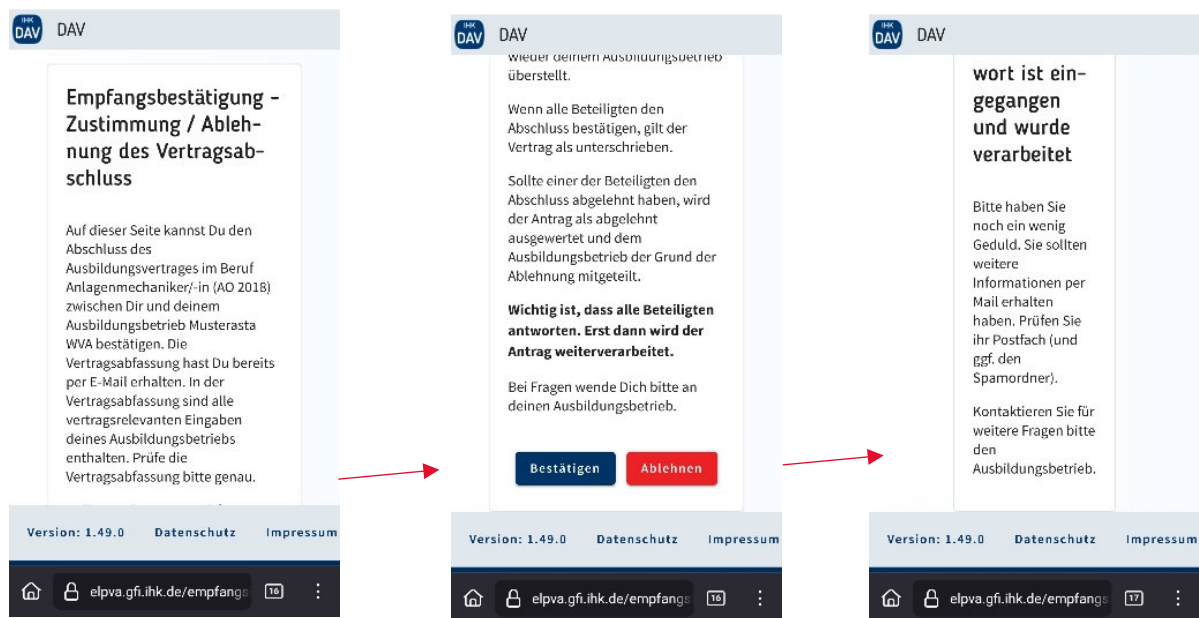
Exemplarische E-Mail an Auszubildende

Nach der Prüfung durch die Industrie- und Handelskammer erhalten die Auszubildenden eine E-Mail, die auch einen Hinweis zu einem vorhandenen Passwortschutz beinhaltet.



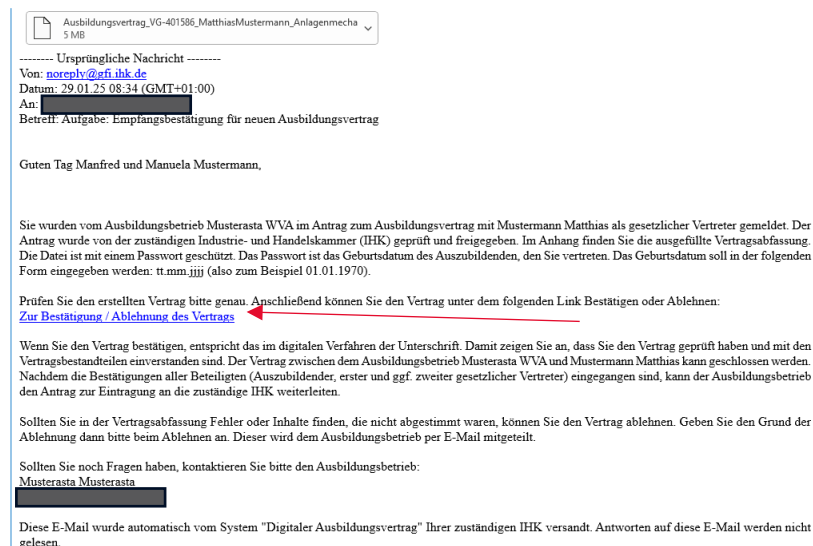
Bestätigung durch Auszubildende

Nach dem Anklicken des Links in der E-Mail, gelangen die Auszubildenden zur Bestätigungsmaske. Dort Scrollen sie nach unten und klicken auf „Bestätigen“. Im Anschluss erhalten Sie eine Bestätigung.



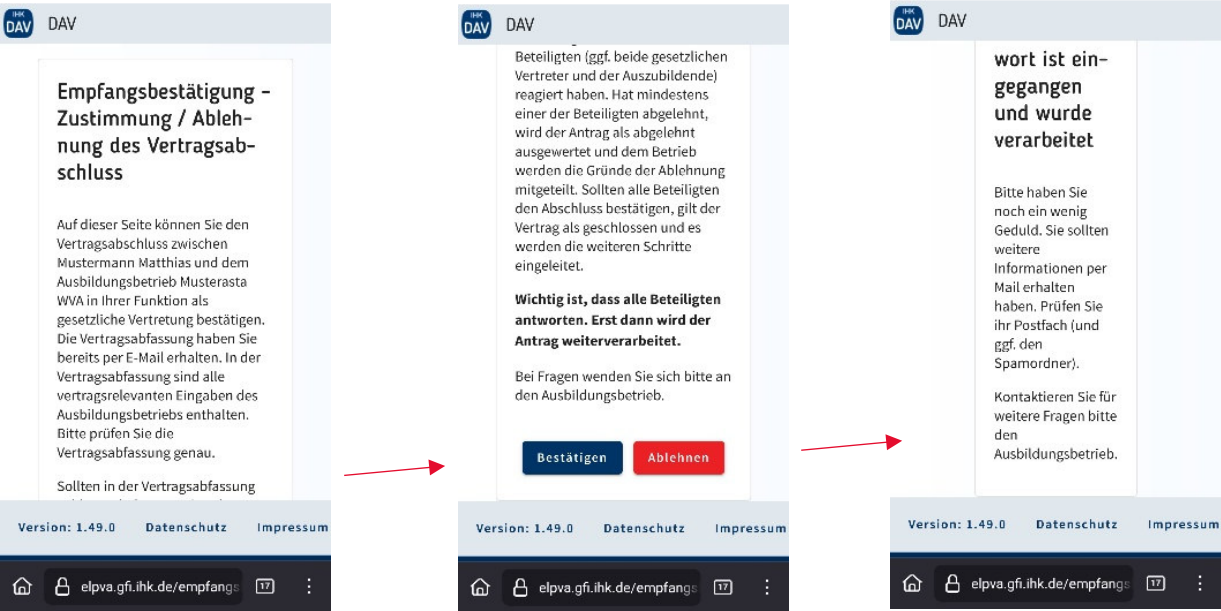
Exemplarische E-Mail an den oder die gesetzlichen Vertreter

Im Anschluss, an die Auszubildenden, erhalten auch der oder die gesetzlichen Vertreter eine E-Mail mit Informationen zur Vertragsbestätigung.



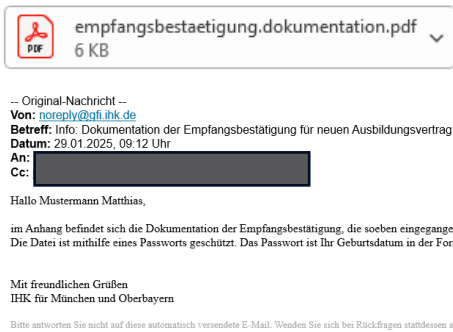
Bestätigung durch den oder die gesetzlichen Vertreter

Nach dem Anklicken des Links in der E-Mail, gelangen die gesetzlichen Vertreter zur Bestätigungsmaske. Dort Scrollen sie nach unten und klicken auf „Bestätigen“. Im Anschluss erhalten Sie eine Bestätigung.



Empfangsbestätigung an alle Vertragsparteien

Nach der Vertragsbestätigung, erhalten alle Parteien eine Zusammenfassung per E-Mail.



Dokumentation Empfangsbestätigung

Name Ausbildungsstätte	Musterasta WVA
Name Ansprechpartner/-in Ausbildungsstätte	Musterasta Musterasta
E-Mailadresse Ansprechpartner/-in Ausbildungsstätte	[Redacted]
Name Auszubildende/-r	Mustermann Matthias
E-Mailadresse Auszubildende/-r	[Redacted]
Name Gesetzlicher Vertreter 1	Manfred und Manuela Mustermann
E-Mailadresse Gesetzlicher Vertreter 1	[Redacted]
Name Gesetzlicher Vertreter 2	
E-Mailadresse Gesetzlicher Vertreter 2	
Vorgangsnummer	VG-401586
Datum Versand	2025-01-29
Datum Eingang	2025-01-29

IHK für München und Oberbayern

Verfasser: Referat VI-A-3

Stand:04. September 2026